

**МИНИСТЕРСТВО ПРОСВЕЩЕНИЯ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ
МИНИСТЕРСТВО ОБРАЗОВАНИЯ КАЛИНИНГРАДСКОЙ ОБЛАСТИ
КОМИТЕТ ПО ОБРАЗОВАНИЮ АДМИНИСТРАЦИИ ГОРОДСКОГО
ОКРУГА "ГОРОД КАЛИНИНГРАД"**

МАОУ гимназия № 32

СОГЛАСОВАНО

Зам. директора по НМР

УТВЕРЖДЕНО

Директор

Потапенко С.М.

Протокол педсовета

№12 от «28» мая 2024 г.

Белякова В.Н.

Приказ № 71/3-ос

от « 28 » мая 2024 г.

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА

по русскому языку

для обучающихся 5 классов

Калининград 2024

I. Пояснительная записка

Программа составлена на основе федерального государственного стандарта основного общего образования по русскому языку (базовый уровень), в соответствии с Программой факультатива составлена на основе Федерального компонента государственных стандартов основного общего и среднего (полного) общего образования по русскому языку (2004 г.) в соответствии с программами по русскому языку: М.Т. Баранов, Т.А. Ладыженская, Н.М. Шанский «Программа по русскому языку к учебникам для 5-9 классов», М., Дрофа, 2010г.

Курс рассчитан на **17 часа (0,5 часа в неделю)** и предназначен для обучающихся 5 класса. Фактически программа будет реализована в полном объеме.

Данный курс позволит не только восполнить пропущенный или забытый материал, но и глубже раскрыть богатства русского языка, познакомить учащихся с такими фактами, которые не изучаются на уроках. Курс «Русский язык» непосредственно связан с программой по русскому языку для 5-9 классов. Он расширяет и систематизирует теоретические сведения, полученные обучающимися, закрепляет практические умения и навыки, позволяет восполнить пробелы в знаниях, нацелен на подготовку учащихся к успешному написанию контрольных работ.

На курсе предполагается уделять большое внимание развитию орфографической зоркости учащихся, формированию орфографической грамотности, развитию навыков и умений самостоятельного выполнения заданий различного уровня сложности. Эта работа предусматривает и систематическую индивидуальную домашнюю работу учащихся с последующей проверкой учителя и организацией работы над ошибками.

На всех занятиях учащиеся выходят за рамки учебников, приобретают многие жизненные навыки – учатся самостоятельно подбирать и анализировать материал, пользоваться справочной литературой. Поэтому тема данной программы является актуальной.

Цель курса: формирование орфографической грамотности учащихся, развитие устной и письменной речи учащихся, обогащение словарного запаса.

Задачи:

- повторить с обучающимися основной теоретический материал курса русского языка 5 класса;
- расширить и углубить полученные ранее знания;
- систематизировать и обобщить полученные знания;
- заинтересовать учащихся предметом, мотивировать их на самостоятельные дополнительные занятия русским языком;
- совершенствовать орфографические, пунктуационные, лингвистические и коммуникативные навыки обучающихся.

Формы работы: сочетание индивидуальной и групповой форм работы.

Основные методы и приёмы работы:

- лекция;
- беседа;
- создание проблемной ситуации;
- анализ текстов различных стилей и типов;
- различные виды грамматического разбора;
- создание и работа с таблицами, схемами, алгоритмами;
- обсуждение, диалог;
- написание и редактирование орфографических диктантов;
- самостоятельное выполнение контрольных тестовых заданий.

II. Содержание программы

Содержание данной программы составляет два круга вопросов:

1) вопросы, связанные с программным материалом, направленные на углубление знаний учащихся по русскому языку;

2) вопросы, не связанные учебной программой, представляющие дополнительный материал.

Первый круг вопросов достаточно широк: он охватывает все разделы школьного курса русского языка. Тематика их в основном соответствует темам, изучаемым на уроках. Прежде всего, расширяется и наполняется новым содержанием представление о звуковой форме слова. Дети начинают рассматривать звук как функциональную единицу, как фонему. Это позволяет понять принцип построения орфографического действия и самостоятельно находить способы решения разнообразных орфографических задач.

В рамках данной программы обогащаются первоначальные представления о значении слова.

Важная роль в формировании содержательного представления о языке принадлежит понятию морфемы. Учащиеся знакомятся с ней как с наименьшей значимой частью слова, разграничивают корневые и словообразовательные морфемы.

Углублению представления о слове призвана способствовать работа над лексическим значением слова.

Второй круг вопросов отличается от первого своей новизной и информативностью. Сюда входят такие сведения, с которыми учащиеся на уроках не встречаются.

Темы учебного курса

1. Правописание безударных гласных, проверяемых и непроверяемых гласных.
2. Правописание корней с чередующимися гласными.
3. Правописание согласных - «фонемные» и «нефонемные» правила.
4. Правописание *ъ* и *ь*.
5. Правописание приставок.
6. Удвоенные согласные.
7. Орфограммы в окончаниях слов.
8. Орфограммы в суффиксах.

I. Планируемые результаты изучения курса

Ученик научится:

- опознавать основные виды орфограмм;
- анализировать различные виды словосочетаний и предложений с точки зрения структурной и смысловой организации, функциональной предназначенности;
- употреблять лексические единицы в соответствии с нормами современного русского литературного языка;
- использовать разнообразные синонимические синтаксические конструкции в собственной речевой практике;
- применять полученные знания и умения в практике правописания, в различных видах анализа.

Ученик получит возможность научиться:

- анализировать структуру слова;
- опознавать основные выразительные средства языка в публицистической и художественной речи и оценивать их; объяснять особенности употребления лексических средств в текстах научного и официально-делового стилей речи;
- анализировать особенности употребления слов с точки зрения их функционально-стилистических качеств, требований выразительности речи.

Ученик научится:

- соблюдать орфографические и пунктуационные нормы в процессе письма (в объёме содержания курса);

- объяснять выбор написания в устной форме (рассуждение) и письменной форме (с помощью графических символов);
- обнаруживать и исправлять орфографические и пунктуационные ошибки;
- извлекать необходимую информацию из словарей и справочников; использовать её в процессе письма.

Ученик получит возможность научиться:

• *демонстрировать роль орфографии и пунктуации в передаче смысловой стороны речи;*

• *извлекать необходимую информацию из мультимедийных словарей и справочников по правописанию; использовать эту информацию в процессе письма*

Ученик научится:

- исправлять речевые недостатки, редактировать текст;
- выступать перед аудиторией сверстников с небольшими информационными сообщениями, сообщением и небольшим докладом на учебно-научную тему.

Ученик получит возможность научиться:

• *различать и анализировать тексты разговорного характера, научные, публицистические, официально-деловые, тексты художественной литературы с точки зрения специфики использования в них лексических, морфологических, синтаксических средств.*

II. Календарно-тематическое планирование

№ занятия	Тема занятия	Количество часов		
		Всего	Теория	Практика
1.	Дорога к письменности. Как люди обходились без письма	1	0,5	0,5
2.	Орфография как раздел науки о языке. Основные принципы русской орфографии	1	0,5	0,5
3.	Тайна фонемы	1	0,5	0,5
4.	Ударение над гласной может сделать букву ясной	1	0,5	0,5
6.	Коварные словарные слова	1	0,5	0,5
7.	Орфографический словарь – наш главный помощник	1	0,5	0,5
8.	Опасные согласные	1	0,5	0,5
9.	«Маскарадное» правило. Звонкие и глухие согласные	1	0,5	0,5
10.	Разделительные Ъ и Ь знаки	1	0,5	0,5
11.	Слитно, раздельно, через дефис	1	0,5	0,5
12.	Правописание корней с чередующимися гласными	1	0,5	0,5
13.	Правописание личных окончаний глагола	1	0,5	0,5
14.	Правописание падежных окончаний существительных	1	0,5	0,5
15.	Решение орфографических задач	1	0,5	0,5
16.	Решение орфографических головоломок	1	0,5	0,5
17.	Значение орфографии в русском языке	1	0,5	0,5
Итого:		17	8,5	8,5

III. Литература

1. Ахременкова Л.А. К пятерке шаг за шагом, или 50 занятий с репетитором: Русский язык: 6,7 класс. - М., 2003.
2. Воробьева К.В., Сергеева Е.В. Тестовые задания по русскому языку. 5 – 7 классы. – СПб, 2000.
3. Греков В.Ф. и др. Пособие для занятий по русскому языку в старших классах средней школы. - М., 1987.
4. Иванова В.А. и др. Занимательно о русском языке: Пособие для учителя. – Л., 1990.
5. Львова С.И. Русское правописание: орфография и пунктуация (программа спецкурса для 10-11 классов) // Программно-методические материалы: Русский язык.10-11 классы / Сост. Л.М. Рыбченкова. – М., 2002.
6. Михайлова С.Ю. Ключи к орфографии: Пособие для учащихся 7-9 классов. – М.,2004.
7. Морозова Л.В. Практическая грамматика русского языка: Тренировочные тесты. – СПб, 2004.
8. Панов М.Ф. Занимательная орфография: Книга для внеклассного чтения учащихся 7-8 классов. – М., 1984.
9. Разумовская М.М. Методика обучения орфографии в школе. – М., 1996.
10. Розенталь Д.Э. Русский язык: Сборник упражнений для школьников старших классов и поступающих в вузы. – М., 2001.
11. Сухотинская А.В. Репетитор. Русская орфография и пунктуация. – М., 1992.
12. Тимофеев Б.Н. Правильно ли мы говорим. – Л., 1963.
13. Ткаченко Н.Г. Тесты по грамматике русского языка: В 2 ч. / Ч.1. – М., 2003.
14. Успенский Л.В. Слово о словах. (Очерки о языке). – Л., 1971.
15. Федорова М.В. Грамматика русского языка: Правила и таблицы по орфографии и пунктуации. – СПб, 2003.
16. Хазанова А.С. Работа по орфографии и пунктуации при изучении синтаксиса: Из опыта работы. – М., 1982.
17. Шанский Н.М. и др. Краткий этимологический словарь русского языка. Пособие для учителя. – М., 1971.