

**Муниципальное автономное общеобразовательное учреждение
города Калининграда гимназия № 32**

ПРИКАЗ

от «__05__»__ноября__2024 г.
г. Калининград

№ 131/12-ос

**Об организации проведения
Всероссийских проверочных работ
в МАОУ гимназии №32
в 2024-2025 учебном году**

В соответствии с приказом Комитета по образованию администрации городского округа «Город Калининград» № ПД - КпО–587 от 29 октября 2024г. «О проведении всероссийских проверочных работ в муниципальных общеобразовательных учреждениях городского округа «Город Калининград» в 2024/2025 учебном году», а также в соответствии со ст. 28 «Компетентность и ответственность образовательного учреждения» Закона РФ «Об образовании в Российской Федерации», с целью непрерывного системного анализа и оценки качества начального и основного общего образования и индивидуальных образовательных достижений обучающихся **приказываю:**

1. Утвердить порядок проведения всероссийских проверочных работ в МАОУ гимназии №32 в 2025 году. (Приложение 1).

2. Утвердить план – график проведения всероссийских проверочных работ (далее - ВПР) в МАОУ гимназии №32 в 2025 году. (Приложение 2).

3. Назначить ответственными за проведение ВПР (школьными координаторами):

- корпус А:

- Бодрых О.Р. – заместитель директора по УВР (4 – 6 классы);

- Москаленко О.Ф. – заместитель директора по УВР (7 – 8, 10 классы);

- корпус Б:

- Нагирную Т.Н. – заместитель директора по УВР (4 классы);

- Шмелева Ю.Д. – заместитель директора по УВР (5 - 8 классы).

4. Школьным координаторам обеспечить:

- информирование педагогов, обучающихся и их родителей (законных представителей) о проведении ВПР, ее целях и задачах;

- организацию изучения документов по проведению ВПР с учителями 4 -8, 10-х классов;

- организацию проведения ВПР по учебным предметам в соответствии с порядком проведения всероссийских проверочных работ в МАОУ гимназии №32 в 2025 году;

— участие независимых общественных наблюдателей из числа представителей родительской общественности в проведении всероссийских проверочных работ для осуществления контроля за соблюдением порядка проведения всероссийских проверочных работ в МАОУ гимназии №32 в 2024 году;

— организацию объективной проверки ВПР школьными независимыми комиссиями на основании критериев в течение не более 7-ми календарных дней с момента окончания ВПР по соответствующему предмету;

— хранение и выдачу материалов ВПР в соответствии с требованиями информационной безопасности;

— выполнение плана - графика проведения ВПР в МАОУ гимназии №32 в 2025 году;

— своевременное заполнение электронных таблиц с результатами ВПР (не более 7 -ми календарных дней);

— своевременную загрузку результатов выполнения ВПР обучающимися и выгрузку результатов в личных кабинетах на информационном ресурсе <https://lk-fisoko.obrnadzor.gov.ru/>;

— анализ результатов по каждому учебному предмету для организации образовательной деятельности с учетом полученных данных.

5. Назначить председателями независимых экспертных комиссий по проверке работ обучающихся:

- корпус А:

— Рыженко О.В. – руководитель кафедры начальных классов;

— Выдрину И.М. – руководитель кафедры русского языка и литературы;

— Мирончик А.А. – руководитель кафедры математики и информатики;

— Кудравец Е.А. – руководитель кафедры естественнонаучных предметов;

— Кузьмину Н.Е. - руководитель кафедры иностранного языка;

— Кравец А.А. – руководитель гуманитарной кафедры истории и обществознания.

- корпус Б:

— Терехину А.Н. – руководитель методического объединения учителей начальных классов.

6. Председателям независимых экспертных комиссий по проверке работ обучающихся обеспечить:

— объективную проверку ВПР школьными независимыми комиссиями на основании критериев в течение не более 7-ми календарных дней с момента окончания ВПР по соответствующему предмету;

— своевременную передачу результатов проверки работ обучающихся для внесения данных в электронные таблицы.

7. Назначить техническими специалистами для проведения всероссийских проверочных работ в МАОУ гимназии №32 в 2025 году:

- корпус А:

— Васьковского А.А. – системный администратор;

- корпус Б:

— Смирнова В.Ю. – системный администратор

8. Технические специалисты обеспечивают:

— тиражирование материалов для проведения всероссийских проверочных работ в МАОУ гимназии №32 в 2025 году в традиционной форме с соблюдением условий конфиденциальности;

— бесперебойную работу компьютерных станций (в соответствии с техническими требованиями) для проведения ВПР в 7-х, 8-х классах в компьютерной форме;

— проверку доступа к сети Интернет на каждом рабочем месте обучающегося;

— установку специального программного обеспечения на компьютерные станции для проведения ВПР по иностранным языкам.

9. Считать, с целью недопущения дублирования различных оценочных процедур, проведенные ВПР промежуточной аттестацией по предметам с выставлением полученных на основании критериев результатов в электронные журналы классов (Приложение 3).

10. Контроль выполнения данного приказа оставляю за собой.

Директор

В.Н. Белякова

Порядок проведения всероссийских проверочных работ в МАОУ гимназии №32 в 2025 году

1. Общие положения:

1.1. Всероссийские проверочные работы (далее – ВПР, проверочные работы) проводятся с целью мониторинга качества подготовки обучающихся общеобразовательных организаций (далее – ОО). ВПР не требуют специальной подготовки.

1.2. ВПР по учебным предметам проводятся по образцам и описаниям проверочных работ, представленным на сайте ФГБУ «ФИОКО»¹ (https://fiooco.ru/obraztsi_i_opisaniya_vpr_2025).

1.3. На выполнение проверочной работы отводится один урок, не более 45 минут, или два урока, не более 45 минут каждый. Работы, рассчитанные на 2 урока, состоят из двух частей. На выполнение заданий каждой части отводится не более 45 минут. Задания первой и второй части могут выполняться в один день с перерывом не менее 10 минут или в разные дни.

1.4. Пунктом 8 Правил проведения мероприятий по оценке качества образования, утвержденных постановлением Правительства Российской Федерации от 30.04.2024 № 556 «Об утверждении перечня мероприятий по оценке качества образования и Правил проведения мероприятий по оценке качества образования» (далее – Правила) предусмотрена возможность использования ВПР в качестве мероприятий текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации обучающихся, проводимых в рамках реализации образовательной программы. Решение о выставлении отметок обучающимся по результатам ВПР и иных формах использования результатов ВПР в рамках образовательного процесса принимает ОО в соответствии с установленной действующим законодательством Российской Федерации в сфере образования компетенцией.

1.5. Наименования классов обозначаются их порядковыми номерами (фактические наименования (литеры) классов не используются).

1.6. Формы сбора результатов заполняет и загружает в Федеральную информационную систему оценки качества образования (далее – ФИС ОКО) ответственный организатор ОО (далее -школьный координатор) (при необходимости с помощью технического специалиста).

1.7. Школьный координатор скачивает архивы с материалами ВПР в ЛК ФИС ОКО² в период доступа, указанный в таблице:

¹ Федеральное государственное бюджетное учреждение «Федеральный институт оценки качества образования»

² Личный кабинет Государственной информационной системы «Федеральная информационная система оценки качества образования»

Открытие доступа к материалам до проведения ВПР из ЛК ФИС ОКО	Проведение ВПР	Доступ к скачиванию материалов после проведения ВПР из ЛК ФИС ОКО
с 14:00 четверга	понедельник	до 18:00 четверга
с 14:00 пятницы	вторник	до 18:00 пятницы
с 14:00 понедельника	среда	до 18:00 понедельника
с 14:00 вторника	четверг	до 18:00 вторника
с 14:00 среды	пятница	до 18:00 среды

1.8. Перед заполнением заявки на проведение проверочной работы по предмету «Биология» в 6-8 классах необходимо ознакомить учителей биологии с образцами и описаниями проверочных работ по данному предмету и на основании решения учителей биологии осуществить выбор необходимых материалов для проведения ВПР.

2. Проведение всероссийских проверочных работ (далее - ВПР) в 4-8, 10 классах

ВПР проводятся в любой день периода, указанного в графике проведения Федеральной службой по надзору в сфере образования и науки мониторинга качества подготовки обучающихся ОО в форме ВПР в 2025 году, утвержденного приказом Рособнадзора № 1008 от 13.05.2024 (далее – график проведения ВПР).

Даты проведения ВПР определяются гимназией самостоятельно.

Участниками ВПР в 4–8, 10 классах по каждому учебному предмету являются все обучающиеся соответствующих классов гимназии, обучающихся по образовательным программам начального общего, основного общего, среднего общего образования.

При проведении ВПР ОО предоставляется альтернативная возможность выполнения участниками ВПР работ с использованием компьютера.

В каждой параллели по каждому учебному предмету выбирается только один формат проведения (для всей параллели по выбранному учебному предмету) – на бумажном носителе или с использованием компьютера.

В целях обеспечения соблюдения правил проведения и объективности результатов ВПР по решению ОИВ³ привлекаются независимые наблюдатели, не имеющие личной заинтересованности, которая может повлиять на надлежащее и беспристрастное осуществление наблюдения.

В качестве независимых наблюдателей могут привлекаться представители ОИВ или органов местного самоуправления муниципальных районов, муниципальных округов и городских округов по решению вопросов местного значения в сфере образования.

Независимое наблюдение по решению ОИВ или органов местного самоуправления муниципальных районов, муниципальных округов и городских округов может быть организовано с использованием средств видеонаблюдения.

³ Орган исполнительной власти субъекта Российской Федерации, осуществляющий государственное управление в сфере образования

2.1. В ВПР:

- в 4 – 8, 10 классах по учебным предметам: «Русский язык», «Математика» принимают участие все обучающиеся параллели.

- в 4 классах по учебным предметам «Литературное чтение», «Окружающий мир», «Иностранный (английский, немецкий) язык» для каждого класса проводятся ВПР по одному предмету на основе случайного выбора;

- в 5 классах по учебным предметам «Литература», «История», «Иностранный (английский, немецкий) язык»/ «География», «Биология» для каждого класса проводятся ВПР по двум предметам на основе случайного выбора;

- в 6 классах по учебным предметам «История», «Обществознание», «Литература», «Иностранный (английский, немецкий) язык»/ «География», «Биология» для каждого класса проводятся ВПР по двум предметам на основе случайного выбора.

- В 7 классах с изучением предмета «Математика» на базовом уровне ВПР проводится на базовом уровне.

- В 7 классах с углубленным изучением предмета «Математика» ВПР проводится на углубленном уровне.

- В 7 классах по учебным предметам «История», «Обществознание», / «География», «Биология» для каждого класса проводятся ВПР по двум предметам на основе случайного выбора.

- В 8 классах с изучением предмета «Математика» на базовом уровне ВПР проводится на базовом уровне.

- В 8 классах с углубленным изучением предмета «Математика» ВПР проводится на углубленном уровне.

- В 8 классах по учебным предметам «История», «Обществознание», / «География», «Биология» для каждого класса проводятся ВПР по двум предметам на основе случайного выбора.

- В 10 классах по учебным предметам «История», «Обществознание», «Литература», «Иностранный (английский, немецкий) язык», «География», «Физика», «Химия» для каждого класса проводятся ВПР по двум предметам на основе случайного выбора.

2.2. При проведении ВПР предоставляется альтернативная возможность выполнения участниками работ в компьютерной форме:

— в 7 классах по предметам «География»/ «Биология», «История»/«Обществознание»;

— в 8 классах по предметам «География»/ «Биология», «История»/«Обществознание».

Для проведения ВПР в 7, 8 классах по предметам «География»/ «Биология», «История»/«Обществознание» выбирается только одна форма проведения (для всей параллели по выбранному предмету) - компьютерная. Возможно проведение ВПР в компьютерной форме в несколько сессий в рамках выбранной даты или в течение нескольких дней.

2.3. Каждому участнику выдается один и тот же код на все работы. Коды выдаются по классам в порядке следования номеров учеников в списке. Каждый код является уникальным и используется гимназии только для одного обучающегося.

2.4. Инструктивные материалы, разработанные для школьных координаторов, организаторов в аудитории, экспертов по проверке работ, предоставляются федеральным организатором в соответствии с планом-графиком проведения ВПР в 2025 году. В инструктивных материалах описывается последовательность действий привлеченных к проведению ВПР лиц.

2.5. Продолжительность выполнения работ и формат печати вариантов ВПР представлены в таблице:

Предмет	Класс	Время выполнения работы	Печать вариантов ВПР <i>Не допускается печать двух страниц на одну сторону листа А4</i>
Русский язык	4	45 минут	формат печати - А4, чёрно- белая, односторонняя
Математика		45 минут	формат печати - А4, чёрно- белая, допускается печать на обеих сторонах листа
Литературное чтение		45 минут	
Иностранный(английский/немецкий) язык		45 минут	
Окружающий мир		45 минут	
Математика	5	90 минут	формат печати - А4, чёрно- белая, допускается печать на обеих сторонах листа
Русский язык		45 минут	
Литература		45 минут	
Иностранный(английский/немецкий) язык		45 минут	
География		90 минут	
Биология		90 минут	
История		45 минут	
Математика	6	90 минут	формат печати - А4, чёрно- белая, допускается печать на обеих сторонах листа
Русский язык		45 минут	
Литература		45 минут	
Иностранный (английский) язык		45 минут	
Биология		90 минут	
География		90 минут	
Обществознание		45 минут	
История		45 минут	
Математика (в т.ч с углубленным	7	90 минут	формат печати -

Предмет	Класс	Время выполнения работы	Печать вариантов ВПР <i>Не допускается печать двух страниц на одну сторону листа А4</i>
изучением)			А4, чёрно- белая, допускается печать на обеих сторонах листа
Русский язык		45 минут	
Биология	7	90 минут	компьютерная форма
География		90 минут	
История		45 минут	
Обществознание		45 минут	
Биология	8	90 минут	компьютерная форма
География		90 минут	
История		45 минут	
Обществознание		45 минут	
Математика (в т.ч с углубленным изучением)	8	90 минут	формат печати - А4, чёрно- белая, допускается печать на обеих сторонах листа
Русский язык		45 минут	
Математика	10	90 минут	формат печати - А4, чёрно- белая, допускается печать на обеих сторонах листа
Русский язык		90 минут	
История		90 минут	
Обществознание		90 минут	
География		90 минут	
Физика		90 минут	
Химия		90 минут	
Литература		90 минут	
Иностранный язык		90 минут	

3. Проведение ВПР в компьютерной форме в 7 - 8 классах.

Решение о проведении проверочной работы в компьютерной форме образовательная организация принимает самостоятельно. Эксперты для проверки заданий получают доступ к системе электронной проверки заданий «Эксперт». Возможно проведение ВПР в компьютерной форме в несколько сессий в рамках выбранной даты или в течение нескольких дней.

Федеральный организатор обеспечивает образовательную организацию реквизитами доступа участников для выполнения проверочных работ в системе для выполнения работы и реквизитами доступа экспертов для проверки работ участников в системе электронной проверки заданий «Эксперт». Реквизиты доступа участников ВПР публикуются в ЛК ГИС ФИС ОКО на каждый день проведения (предоставленные логины и пароли участников ВПР действительны только в заявленный день проведения).

Доступ к выполнению проверочной работы предоставляется с 8:00 до 20:00 по местному времени. Результаты работ, выполненных после 20:00 по местному времени, не учитываются при обработке результатов и не предоставляются в разделе «Аналитика».

Реквизиты доступа экспертов публикуются в ЛК ГИС ФИС ОКО до начала проверки.

Технические требования к компьютерам

Под управлением операционной системы семейства Windows или Linux для платформ x86, x64.

Процессор: Минимальная конфигурация: одноядерный, минимальная частота 3,0 ГГц.

Рекомендуемая конфигурация: двухъядерный, минимальная частота 3 ГГц.

Оперативная память: Минимальный объем: от 2 ГБ.

Рекомендуемый объем: от 4 ГБ.

Свободное дисковое пространство: от 10 ГБ.

Видеокарта и монитор: разрешение не менее 1024 по горизонтали, не менее 768 по вертикали.

Прочее оборудование: Манипулятор «мышь». Клавиатура.

Дополнительное ПО: Яндекс.Браузер актуальной версии.

Требуется стабильное подключение к сети Интернет.

Технический специалист в присутствии ответственного организатора проводит проверку доступа к сети Интернет на каждом рабочем месте.

3.1. Для проведения ВПР в компьютерной форме в параллелях 7, 8-х классов по двум предметам на основе случайного выбора и распределения предметов по классам предоставляется следующая информация:

- количество классов в каждой параллели;
- дата проведения ВПР по общественно-научному предмету (не более пяти дней);
- дата проведения ВПР по естественно-научному предмету (не более пяти дней);

– количество участников на каждую дату по каждому предмету.

3.2. При проведении проверочных работ в компьютерной форме предусмотрено заполнение и загрузка в ФИС ОКО электронных протоколов, в которых указывается связь логина участника, полученного для входа в систему тестирования для выполнения работы, с пятизначным кодом участника. Электронные протоколы предзаполнены логинами участников. Результаты будут сформированы после проверки работ участников экспертами в системе электронной проверки заданий «Эксперт» в сроки, установленные планом-графиком проведения ВПР.

4. Проведение ВПР в 4–8 классах по учебным предметам на основе случайного выбора.

4.1. В 4–8 классах распределение конкретных предметов на основе случайного выбора по конкретным классам осуществляется федеральным организатором.

4.2. Информация о распределении конкретных учебных предметов на основе случайного выбора по конкретным классам будет предоставляться гимназии не ранее чем за семь дней до дня проведения в ЛК ФИС ОКО, в соответствии с расписанием, полученным от гимназии, согласно плану-графику проведения ВПР.

4.3. Школьный координатор скачивает информацию о распределении учебных предметов по классам и организует проведение ВПР в конкретных классах по конкретным учебным предметам.

5. Ответственный организатор образовательной организации (далее - ОО):

5.1. Получает от муниципального координатора реквизиты доступа в ЛК ФИС ОКО с соблюдением условий конфиденциальности.

5.2. Формирует заявку на участие в ВПР в ЛК ФИС ОКО. Материалы для проведения ВПР предоставляются по заявке на участие в ВПР, заполненной ОО.

5.3. Решение о проведении проверочной работы на бумажном носителе или с использованием компьютера по тем предметам, по которым предусмотрен этот формат, каждая ОО принимает самостоятельно с учетом технических возможностей.

5.4. Формирует расписание ВПР в традиционной и компьютерной форме в 4–8 и 10 классах. Расписание заполняется так, чтобы даты проведения ВПР не совпадали с выходными днями, каникулами, общероссийскими и региональными праздниками и были определены с учетом изученных тем по каждому учебному предмету.

5.5. Скачивает в ЛК ФИС ОКО в разделе «ВПР» бумажный протокол, список кодов участников работы и протокол соответствия порядкового номера наименованию класса в ОО. Коды выдаются участникам перед началом работы. Бумажные протоколы и коды участников печатаются в необходимом количестве. Код заранее присваивается каждому участнику и составляется список, в котором

указывается соответствие кода и ФИО участника. Список и файл с кодами передается организатору в аудитории до начала проведения работы. Каждому участнику присваивается один и тот же код на все работы (произвольно из имеющихся). При выдаче кодов используется правило, по которому коды выдаются по классам в порядке следования номеров обучающихся в списке. Каждый код является уникальным и используется гимназии только для одного обучающегося. Коды могут быть выданы один раз перед проведением всех работ или перед каждой работой.

5.6. При проведении ВПР в компьютерной форме скачивает в ЛК ФИС ОКО бумажные протоколы проведения для каждого дня проведения и передает их организаторам в аудитории.

5.7. Соблюдая конфиденциальность, скачивает заранее, до дня проведения работы, архив с материалами для проведения ВПР – файлы для участников ВПР в ЛК ФИС ОКО <https://lk-fisoko.obrnadzor.gov.ru> в разделе «ВПР». Критерии оценивания ответов и формы сбора результатов размещаются в ФИС ОКО в сроки, установленные планом-графиком проведения ВПР. Каждой ОО предоставляется два варианта работы (первый и второй), которые распечатываются по количеству участников, заранее распределенных по вариантам. Варианты ВПР печатаются на всех участников с соблюдением условий конфиденциальности. Организует выполнение работы участниками. Каждому участнику выдается один и тот же код на все работы (произвольно из имеющихся). Каждый участник переписывает код в специально отведенное поле на каждой странице работы. Архивы с материалами проверочных работ хранятся в ФИС ОКО только в период проведения ВПР.

5.8. Скачивает информацию о распределении предметов на основе случайного выбора. Информация о распределении конкретных предметов на основе случайного выбора по конкретным классам предоставляется ОО не ранее чем за семь дней до дня проведения в ЛК ФИС ОКО, в соответствии с расписанием, полученным от ОО, согласно плану-графику проведения ВПР. Распределение предметов на основе случайного выбора осуществляет федеральный организатор.

5.9. Собирает все работы с ответами участников по окончании проведения ВПР.

5.10. Организует проверку работ участников экспертами с помощью критериев оценивания (период проверки работ определен в плане-графике проведения ВПР). Информировать экспертов о сроках проверки заданий проверочных работ. Обеспечивает контроль за ходом проверки, принимает меры для своевременного завершения проверки. Если получает информацию от эксперта о том, что он не успевает завершить проверку в указанные сроки, принимает меры для своевременного завершения проверки (привлекает дополнительно экспертов) информируя муниципального/регионального координатора о возможных рисках нарушения сроков проверки и завершения проверки работ

5.11. Заполняет электронную форму сбора результатов (при необходимости с помощью технического специалиста): вносит код, номер варианта работы, баллы за задания каждого из участников, контекстную информацию (пол, класс) и отметку за предыдущий триместр/четверть/полугодие.

5.12. При проведении проверочных работ в компьютерной форме предоставляет необходимую информацию для проведения ВПР с использованием компьютера, обеспечивает логинами и паролями участников и экспертов, организует проведение ВПР с использованием компьютера и работу экспертов по проверке заданий в системе «Эксперт»;

5.13. Загружает электронную форму сбора результатов и электронный протокол в ФИС ОКО в разделе «ВПР» (период загрузки форм сбора и электронных протоколов указан в плане-графике проведения ВПР).

5.14. Информировывает экспертов о сроках проверки заданий проверочных работ. Обеспечивает контроль за ходом проверки, принимает меры для своевременного завершения проверки. Если получает информацию от эксперта о том, что он не успевает завершить проверку в указанные сроки, принимает меры для своевременного завершения проверки (привлекает дополнительно экспертов), информируя муниципального/регионального координатора о возможных рисках нарушения сроков проверки и завершения проверки работ.

5.15. Заполняет форму сбора контекстных данных для проведения мониторинга качества подготовки обучающихся.

5.16. В электронной форме сбора результатов и в электронном протоколе передаются только коды участников (логины), ФИО не указывается. Бумажный протокол проведения ВПР на бумажном носителе и с использованием компьютера с соответствием ФИО и кода участника (логина) хранится в ОО до получения результатов.

6. Организатор в аудитории:

Организатором в аудитории назначается учитель, не работающий в данном классе и не являющийся учителем по предмету, по которому проводится проверочная работа. На каждую аудиторию, в которой проводятся проверочные работы, назначается один организатор.

При выполнении работы участники ВПР могут использовать дополнительные материалы, перечень которых указан в инструкции на титульном листе проверочной работы по соответствующему предмету.

6.1. При проведении ВПР в традиционной форме (на бумажном носителе):

6.1.1. Получает от ответственного организатора коды и варианты (первый и второй) проверочных работ.

Если коды не выданы участникам заранее, раздает коды в соответствии со списком, полученным от ответственного организатора.

Раздает участникам распечатанные варианты проверочной работы для выполнения заданий. При выдаче вариантов следит за тем, чтобы у двух участников, сидящих рядом, были разные варианты.

Работа выполняется ручками (синей или черной), которые обычно используются обучающимися на уроках.

6.1.2. Проводит инструктаж (не более 5 мин.) (текст размещен в инструктивных материалах).

6.1.3. Проверяет, чтобы каждый участник записал выданный ему код в специально отведенное поле в верхней правой части каждого листа с заданиями.

6.1.4. В процессе проведения работы заполняет бумажный протокол, в котором фиксирует код участника, который он записал в работе, в таблице рядом с ФИО участника.

6.1.5. По окончании проведения проверочной работы собирает работы участников и передает их ответственному организатору ОО.

6.2. При проведении ВПР в компьютерной форме:

6.2.1. Перед началом проведения ВПР проверяет подключение компьютеров к сети Интернет (с помощью технического специалиста), открывает на каждом компьютере страницу для входа <https://edutest.obrnadzor.gov.ru/login>.

6.2.2. Получает от ответственного организатора ОО бумажные протоколы проведения.

6.2.3. Рассаживает участников за рабочие места и раздает логины и пароли для проведения проверочной работы. Помогает участникам, у которых возникло затруднение при вводе логина и пароля.

6.2.4. Проводит инструктаж (не более 5 мин.) (текст размещен в инструктивных материалах).

6.2.5. Не допускает использование специальных возможностей программного обеспечения, установленного на персональном компьютере (калькулятор и др.);

6.2.6. Во время выполнения работы участником, предотвращает открытие дополнительных вкладок в сети «Интернет» для осуществления поиска ответов на задания;

6.2.7. В процессе проведения проверочной работы заполняет бумажный протокол проведения, в котором фиксирует ФИО, порядковый номер класса и код участника в таблице рядом с логином участника.

6.2.8. Через каждые 10 минут проведения проверочной работы проводит рекомендуемый комплекс упражнений гимнастики глаз (в течение 5 мин.). Комплекс упражнений необходимо заранее скачать в ЛК ФИС ОКО (<https://lk-fisoko.obrnadzor.gov.ru>).

6.2.9. По окончании проверочной работы проверяет, чтобы каждый участник корректно завершил работу и нажал кнопку «Подтвердить ответ и завершить работу», фиксирует это в бумажном протоколе проведения. Участники, не завершившие работу нажатием на данную кнопку, не получают результаты в разделе «Аналитика».

Организаторам в аудиториях и участникам ВПР во время проведения проверочной работы запрещается пользоваться гаджетами (звук мобильного телефона должен быть выключен), электронно-

вычислительной техникой, фото-, аудио-, видеоаппаратурой, справочными материалами

7. Эксперт:

Список экспертов по проверке работ формирует гимназия из числа педагогических работников, работающих в гимназии и обладающих навыками оценки образовательных достижений обучающихся.

7.1. Оценивает работы в соответствии с полученными критериями оценивания.

7.2. Вносит баллы за каждое задание в специальное квадратное поле с пунктирной границей слева от соответствующего задания:

– если участник не приступал к выполнению заданий, то в квадратное поле с пунктирной границей слева от соответствующего задания вносится «Х» (решение и ответ отсутствуют);

– если какие-либо задания не могли быть выполнены целым классом по причинам, связанным с отсутствием соответствующей темы в реализуемой школой образовательной программе, всем обучающимся класса за данное задание вместо балла выставляется значение «н/п» («тема не пройдена»).

7.3. После проверки каждой работы вносит все баллы в таблицу на титульном листе работы «Таблица для внесения баллов участника» для внесения баллов за каждое задание.

7.4. В случае принятия решения ОО о проведении проверочных работ в компьютерной форме экспертам для проверки заданий предоставляется доступ к системе удаленной проверки заданий «Эксперт». Проверку заданий завершает в сроки, указанные в плане-графике проведения ВПР. Если по каким-то причинам эксперт не укладывается в указанные сроки, он должен своевременно сообщить об этом ответственному организатору.

8. Консультирование организаторов ВПР в ОО, экспертов и других специалистов, участвующих в организации, проведении и проверке ВПР:

8.1. Консультирование организаторов ВПР в ОО по вопросам порядка проведения и мониторинга хода проведения ВПР на уровне субъекта и/или муниципалитета посредством предоставления доступа к инструктивным материалам, размещённым в ФИС ОКО, а также посредством предоставления доступа к разделу «Форум технической поддержки ВПР» в ГИС ФИС ОКО или по электронной почте vprhelp@fioco.ru.

8.2. Консультирование экспертов по вопросам проверки и оценивания ответов участников ВПР осуществляется посредством предоставления доступа к инструктивным материалам, размещённым в ЛК ГИС ФИС ОКО, а также посредством предоставления доступа к разделу «Форум экспертов ВПР» в ГИС ФИС ОКО или по электронной почте vprhelp@fioco.ru.

9. Получение результатов ВПР

Ответственный организатор ОО:

Получает результаты ВПР в разделе «Аналитика» ФИС ОКО в соответствии с инструкцией по работе с разделом, размещенной во вкладке «Техническая поддержка» в ЛК ФИС ОКО. Хранение работ участников рекомендуется обеспечить до окончания ВПР (до получения результатов). Орган исполнительной власти может принять решение об ином сроке хранения работ участников ВПР.

Результаты ВПР могут быть использованы ОО для совершенствования преподавания учебных предметов на основе аналитических выводов о качестве образования.

Результаты ВПР не могут быть использованы для оценки деятельности преподавателей, образовательных организаций.

**План – график проведения всероссийских проверочных работ
в МАОУ гимназии №32 в 2025 году**

Таблица 1. График проведения ВПР в 4-8, 10 классах (в штатном режиме)

	4 класс Русский язык, Математика	5 класс Русский язык, Математика	6 класс Русский язык, Математика	7 класс Русский язык, Математика	8 класс Русский язык, Математика
Проведение работ	РУ – 15.04.2025 МА- 17.04.2025	РУ – 22.04.2025 МА – 24.04.2025	РУ -23.04.2025 МА –25.04.2025	МА – 18.04.2025 РУ – 29.04.2025	РУ -18.04.2025 МА – 30.04.2025
Проверка работ и загрузка форм сбора результатов (представлены максимальные сроки проверки)	РУ 16 – 23.04.2025 МА- 18 – 25.04.2025	РУ –23 - 30.04.2025 МА–25- 05.05.2025	РУ-24 -05.05.2025 МА–28-07.05.2025	РУ–21-25.04.2025 МА–30-12.05.2025	РУ-21-25.04.2025 МА–05-12.05.2025

Таблица 2. График проведения ВПР в 7 - 8 классах (в компьютерной форме)

	7 класс		8 класс	
	География/Биология	История/Обществознание	География/Биология	История/Обществознание
Проведение работ	18.04.2025/22.04.2025	15.04.2025	23.04.2025/24.04.2025	16.04.2025
Резервный день для выполнения участниками работ в компьютерной форме.	25.04.2025			25.04.2025
Загрузка электронных протоколов проведения	18.04.2025 - 25.04.2025	15.04.2025 - 25.04.2025	23.04.2025-25.04.2025	16.04.2025 - 25.04.2025

	7 класс		8 класс	
	География/Биология	История/Обществознание	География/Биология	История/Обществознание
ВПР в личных кабинетах ОО ФИС ОКО				
Проверка работ	21.04.2025 – 25.04.2025 ИЛИ 22.04.2025 – 29.04.2025	16.04.2025-23.04.2025	24.04.2025-30.04.2025 ИЛИ 25.04.2025-05.05.2025	17.04.2025-24.04.2025

Таблица 3. График проведения ВПР в традиционной форме в 4 – 6, 10 классах по предметам на основе случайного выбора

	4 класс Окружающий мир, Литературное чтение, Иностранный язык (один из предметов)	5 класс		6 класс		10 класс История, Обществознание, География, Физика, химия, Литература, Иностранный язык (два предмета)
		История, Литература, Английский язык (один из предметов)	География, Биология (один из предметов)	История, Обществознание, Литература, Английский язык (один из предметов)	География, Биология (один из предметов)	
Проведение работ	23.04.2025	16.04.2025	18.04.2025	15.04.2025	17.04.2025	17.04.2025 25.04.2025
Проверка работ и загрузка форм сбора результатов	24 -30.04.2025	17 – 23.04.2025	21 – 28.04.2025	16 – 23.04.2025	18-24.04.2025	18-24.04.2025 28-07.05.2025

**Соответствие предметов Всероссийских проверочных работ и
предметов, по которым выставляются отметки в электронные
журналы классов**

Предмет	Класс	Предмет, на который выставляется отметка
Русский язык	4	Русский язык
Математика		Математика
Окружающий мир		Окружающий мир
Литературное чтение		Литературное чтение
Иностранный язык		Иностранный язык
Математика	5	Математика
Русский язык		Русский язык
Биология		Биология
История		История
География		География
Литература		Литература
Иностранный язык	6	Иностранный язык
Математика		Математика
Русский язык		Русский язык
Биология		Биология
География		География
Обществознание		Обществознание
История		История
Литература	Литература	
Иностранный язык	7	Иностранный язык
Математика (в т.ч с углубленным изучением)		Алгебра
Русский язык		Русский язык
Биология		Биология
География		География
Обществознание		Обществознание
История	История	
Математика (в т.ч с углубленным изучением)	8	Алгебра
Русский язык		Русский язык
Биология		Биология
География		География
Обществознание		Обществознание
История	История	
Математика	10	Математика

Предмет	Класс	Предмет, на который выставляется отметка
Русский язык		Русский язык
История		История
Обществознание		Обществознание
География		География
Физика		Физика
Химия		Химия
Литература		Литература
Иностранный язык		Иностранный язык